



Virtuelles, blended PMP® Prep Programm

Sie suchen...

Sie wollen an eine, PMP® Prep Programm teilnehmen, dass Sie sicher zur Prüfung führt.

Sie wollen dabei bequem von Zuhause oder von Ihrem Arbeitsplatz aus arbeiten.

Sie wollen auf die Unterstützung einer Gruppe zählen.

Sie wollen neben der Theorie des *PMBOK®* Guides auch die praktische Anwendung des Projektmanagements nach PMI® erleben.

Sie wollen bei Ihrem Anmeldeprozess unterstützt werden.

Ihr Nutzen...

Dann sind Sie bei uns richtig!

Unser einmaliges PMP® Prep Programm ist eine Mischung aus computergestützten Selbststudium, einer durchgängigen, in der Lerngruppe erarbeiteten Fallstudie und einem Live-online Klassenzimmer (Virtual Classroom). Die Unterrichtssprache ist Englisch.

Während Ihres Selbststudiums werden Sie durch Ihren Seminarleiter persönlich betreut. In den Gruppensitzungen können Sie über Chat und virtuelle Konferenzsysteme, wie z.B. Skype arbeiten und in den 10 2-stündigen Live – online - Sitzungen (Virtual Classrooms) präsentieren Sie Ihre Gruppenarbeitsergebnisse und erhalten qualifizierte Rückmeldungen von erfahrenden Projektmanagern.

Hier lernen Sie die prüfungsrelevante Theorie, um die PMP®-Prüfung sicher zu bestehen und können anschließend die *PMBOK®* Guide Prozesse sinnvoll anwenden.

Überblick des Programms

Kickoff-Meeting

Das Programm beginnt mit einem virtuellen, einstündigen Kickoff-Meeting. Sie lernen unser Learning Management System kennen. Sie erfahren, wer Ihre Gruppenmitglieder sind und erarbeiten Regeln der virtuellen Zusammenarbeit.

Lerneinheit #1: Initiating

Nach dem Kickoff-Meeting werden Sie Ihren Lerntypentest durchführen und dazu während einer moderierten Chat-Sitzung mit Ihrer Lerngruppe Feedback dazu erhalten. Das Wissen zu Ihrem Lerntyp ist wichtig, damit Sie Ihre Zeit und Ihren Lernprozess besser Ihren Bedürfnissen anpassen können.

In dieser Lerneinheit werden Sie sich auch die Prozesse „4.1 Develop Project Charter“ und „10.1 Identify Stakeholders“ erarbeiten.

In der Gruppenarbeit erstellen Sie eine Project Charter und eine Stakeholderanalyse, die Sie in Ihrer Live-online Sitzung vorstellen werden. Sie erhalten von dem Seminarleiter qualifiziertes Feedback dazu.

Lerneinheit #2: Scope Planning

In dieser Lerneinheit werden Sie sich die Prozesse „5.1 Collect Requirements“, „5.2 Define Scope“ und „5.3. Create WBS“ erarbeiten.

In der Gruppenarbeit erstellen Sie einen Scope Management Plan, ein Requirements Document, ein Scope Statement und eine WBS mit WBS Dictionary. Alle diese Ergebnisse stellen Sie während der zweiten Live-online Sitzung vor und erhalten dazu wieder ein praxisnahes Feedback.

Lerneinheit #3: Time Planning

In dieser Lerneinheit werden Sie sich die Prozesse „6.1 Define Activities“, „6.2 Sequence Activities“, „6.3 Estimate Activity Resources“, „6.4 Estimate Activity Durations“ und „6.5 Develop Schedule“ erarbeiten.

In der Gruppenarbeit erstellen Sie einen Project Schedule die Sie in Ihrer Live-online Sitzung vorstellen werden. Sie erhalten von dem Seminarleiter qualifiziertes Feedback dazu.

Lerneinheit #4: Cost Planning

In dieser Lerneinheit werden Sie sich die Prozesse „7.1 Estimate Costs“ und „7.2 Determine Budget“ erarbeiten.

In der Gruppenarbeit erstellen Sie ein Project Budget, das Sie in Ihrer Live-online Sitzung vorstellen werden. Sie erhalten von dem Seminarleiter qualifiziertes Feedback dazu.

Lerneinheit #5: Risk Planning

In dieser Lerneinheit werden Sie sich die Prozesse „11.1 Plan Risk Management“, „11.2 Identify Risks“, „11.3. Perform Qualitative Risk Analysis“, „11.4 Perform Quantitative Risk Analysis“ und „11.5 Plan Risk Responses“ erarbeiten.

In der Gruppenarbeit erstellen Sie einen Project Risk Management Plan und ein Project Risk Register, die Sie in Ihrer Live-online Sitzung vorstellen werden. Sie erhalten von dem Seminarleiter qualifiziertes Feedback dazu.

Lerneinheit #6: Abschließendes Planning

In dieser Lerneinheit werden Sie sich die Prozesse „8.1 Plan Quality“, „9.1 Develop Human Resource Plan“, „10.2 Plan Communications“, „12.1 Plan Procurements“ und „4.2 Develop Project Management Plan“ erarbeiten.

In der Gruppenarbeit erstellen Sie einen Project Quality Management Plan, eine RASIC Chart, einen Project Communications Plan und die wichtigsten Project Procurement Dokumente, die Sie in Ihrer Live-online Sitzung vorstellen werden. Sie erhalten von dem Seminarleiter qualifiziertes Feedback dazu.

Darüber hinaus haben Sie jetzt einen vollständigen Project Plan. Damit ist die Projektplanung nach dem PMBOK Guide abgeschlossen. Jetzt können wir mit der Projektdurchführung beginnen.

Lerneinheit #7: Executing

In dieser Lerneinheit werden Sie sich die Prozesse „4.3 Direct and Manage Project Execution“, „8.2 Perform Quality Assurance“, „9.2 Acquire Project Team“, „9.3 Develop Project Team“, „9.4 manage Project Team“, „10.3. Distribute Information“, „10.4 Manage Stakeholder Expectations“ und „12.2 Conduct Procurements“ erarbeiten.

In der Gruppenarbeit erstellen Sie eine Team - Charter, Stellenbeschreibungen und eine Angebotsbewertung von drei verschiedenen Angeboten. Sie werden den für Ihr Projekt besten Lieferanten auswählen. Ihre Ergebnisse stellen Sie in Ihrer Live-online Sitzung vor. Sie erhalten von dem Seminarleiter qualifiziertes Feedback dazu.

Lerneinheit #8: Monitor & Controlling

In dieser Lerneinheit werden Sie sich die Prozesse „4.4 Monitor & Control Project Work“, „4.5 Perform Integrated Change Control“, „5.4 Verify Scope“, „5.5 Control Scope“, „6.6 Control Schedule“, „7.3 Control Costs“, „8.3 Perform Quality Control“, „10.5 Report Performance“, „11.6 Monitor & Control Risks“ und „12.3 Administer Procurements“ erarbeiten.

In der Gruppenarbeit erstellen Sie einen Project Performance Report und einen Change Request. Ihre Ergebnisse stellen Sie in Ihrer Live-online Sitzung vor. Sie erhalten von dem Seminarleiter qualifiziertes Feedback dazu.

Lerneinheit #9: Closing

In dieser Lerneinheit werden Sie sich die Prozesse 4.6 Close Project or Phase“ und „12.4 Close Procurements“ erarbeiten.

In der Gruppenarbeit erstellen Sie einen Project Closure Report“ und führen ein Contract Audit durch. Ihre Ergebnisse stellen Sie in Ihrer Live-online Sitzung vor. Sie erhalten von dem Seminarleiter qualifiziertes Feedback dazu.

Lerneinheit #10: Professional Responsibility

In dieser Lerneinheit werden Sie die ethischen Grundsätze des Projektmanagements erarbeiten. Außerdem führen Sie eine kulturelle Selbstbewertung durch.

In der Gruppenarbeit diskutieren Sie Ihre verschiedenen Profile und erkennen, wo das Team kulturelle Unterschiede hat, die die Projektarbeit beeinflussen können. Ihre Ergebnisse stellen Sie in Ihrer Live-online Sitzung vor. Sie erhalten von dem Seminarleiter qualifiziertes Feedback dazu.

Anschließend geben Sie Ihr Feedback zum Programm ab. Wir empfehlen, dass Sie die PMP® Prüfung innerhalb der folgenden 6 Wochen nach dem Ende des Programms ablegen.

Ressourcen

Während des Programms erhalten Sie einen Zugang zu unserem Learning Management System.

Sie bekommen zusätzlich Zugang zu einem PMP®-Prüfungssimulator. Außerdem steht Ihnen Ihr Seminarleiter und Ihre Gruppenmitglieder über Chat und E-Mail als Diskussionspartner zur Verfügung.

Auf Wunsch kann die Fallstudie auch auf die firmenspezifische Projektmanagement-Methode für Inhouse-Seminare angepasst werden.

Preise

Alle diese Leistungen bieten wir Ihnen für einen Komplettpreis von nur €1.995,- an.

PMI® Frankfurt-Mitglieder erhalten einen Rabatt von €399,-.
Alle Preise sind inklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer und dem Zugang zu einem PMP®-Prüfungssimulator. Die PMI-Mitgliedschaft, die PMP®-Prüfungsgebühr müssen zusätzlich direkt an PMI entrichtet werden.

Für Hochschulen gibt es besondere Preise. Bitte kontaktieren Sie uns für unser akademisches Angebot.

Termine Virtual Classroom (im Virtuellen Classroom kommen Trainer und Teilnehmer zusammen, die Veranstaltungen im Virtuellen Classroom geben den Rahmen ab für den Kurs. Wesentliches wird geklärt, und auch die Teilnehmer können hier aktiv sein):

Dienstag	26. Oktober 2010	17:00 Uhr
Dienstag	2. November 2010	17:00 Uhr
Dienstag	9. November 2010	17:00 Uhr
Dienstag	16. November 2010	17:00 Uhr
Dienstag	23. November 2010	17:00 Uhr
Dienstag	30. November 2010	17:00 Uhr
Dienstag	7. Dezember 2010	17:00 Uhr
Dienstag	14. Dezember 2010	17:00 Uhr
Dienstag	21. Dezember 2010	17:00 Uhr
Dienstag	4. Januar 2011	17:00 Uhr

URL:

<http://www.gepros.com/virtuelle-arbeitswelten/qualifizierungen/ralf-friedrich>